

NIKOLA

POHOVOROVÁ

ZÁKAZNICKÝ SERVIS, KOORDINÁTORKA, SERVÍRKA

O MNĚ

Po studiu střední školy jsem se snažila získat první brigády, kde jsem se naučila, jak komunikovat a pracovat s lidmi. Zákazníkům umím naslouchat a vyřešit i případné nesrovnalosti k oboustranné spokojenosti.

Dělá mi radost, když můžu někomu pomoct, poradit, nebo najít lepší řešení. Jsem ochotná ozvat se a připomenout se. Když nastane nějaký problém, umím si poradit.

Ráda bych získala nové znalosti a zkušenosti. Nadšení a motivace mi rozhodně nechybí.

KONTAKT

+420 123 456 789

nikola@mampohovor.cz

Brno



VZDĚLÁNÍ

*2017 - 2020*

Střední škola gastronomie a služeb, Brno

Obor: Hotelnictví

Zakončeno maturitní zkouškou

CO VÁM MOHU NABÍDNOUT

* Výborné organizační a reprezentační schopnosti
* Profesionální vystupování, velmi dobré komunikační schopnosti
* Proklientský přístup a zkušenosti s jednáním se zákazníky
* Schopnost pohotově reagovat a snaha vždy nalézt řešení
* Chuť na sobě pracovat a posouvat se dál

DOVEDNOSTI

* Kreativita
* Spolehlivost
* Dochvilnost
* Energičnost
* Vytrvalost
* Angličtina B2
* Ruský jazyk A2
* MS Office základní znalost
* Řidičský průkaz sk. B

ZÁJMY

* Četba knih
* Kultura
* Fitness

PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

Asistentka e-shopu*,* Fashion shop *9/2020 – 12/2020*

* Kompletace objednávek dle předpisu
* Kontrola kvality balení zásilek před odesláním
* Koordinace jednotlivých zakázek

Servírka, Basecamp *– brigádně v letních měsících 6/2020 – 9/2020*

* Servírování a podávání jídel a nápojů
* Péče o hosty, vítání, usazování, doporučování jídel
* Zodpovědnost za hotovost a kasu + zpracování administrativy

Servírka, Hotel Star \*\*\*\*\*  *6/2018 – 2/2020*

* Měsíční praxe při studiu a díky oboustranné spokojenosti následná brigáda 3 dny měsíčně
* Příprava společenských akcí, obsluha a vítání hostů
* Zajištění úklidu pokojů