

Michaela Motivovaná

PRŮVODNÍ DOPIS

Dobrý den, paní Pohovorová,

oslovila mě pracovní nabídka na pozici Vedoucí obchodního domu.

Během rodičovské dovolené jsem ve Vašem řetězci vypomáhala brigádně na pokladně a pracovní prostředí mě velmi zaujalo. Od té doby sleduji Vaše kariérní stránky.

V mém současném zaměstnání mi velmi chybí přímý kontakt s lidmi. Poslední rok práce na home office mě utvrdil v tom, že je na čase posunout se dál. Jsem akční komunikativní člověk, který potřebuje být v prostředí, kde se něco děje.

Díky zkušenostem z velké společnosti se dobře orientuji ve směrnicích a předpisech. Umím pohotově řešit nečekané problémy a zvládat náročné situace. Láká mě pestrost a různorodost pracovní náplně. V provozu mezi lidmi se cítím lépe než mezi počítači. Právě proto jsem se rozhodla hledat uplatnění na prodejně.

S vedením týmu mám zkušenosti. Zastupovala jsem vedoucí v době její nepřítomnosti a starala se o dvacetičlenný tým. Myslím si, že pro dobrého manažera je naprosto klíčové, aby znal práci svých podřízených. Díky empatickým schopnostem se mi daří rychle odhadnout a zjistit potřeby zákazníků a zaměstnanců. Jakmile se seznámím s provozem a děním, pracuji proaktivně a nečekám na zadání.

Svou práci vždy odvádím nejlépe, jak umím. Pro klienty se snažím udělat maximum, aby si odnesli tu nejlepší zákaznickou zkušenost.

Jsem učenlivá, práce se nebojím, když přijde něco nového, vždy si s tím umím nějak poradit. Mezi mé přednosti patří komunikativnost, samostatnost, sebejisté vystupování a pozitivní přístup.

Podrobné informace naleznete v přiloženém životopisu.

Budu se těšit na Vaši odpověď.

Hezký den

Michaela Motivovaná

KONTAKT

123 456 789

michaela@mampohovor.cz

Praha

