**DOHODA O VYPLÁCENÍ MZDY V HOTOVOSTI**

**[Název zaměstnavatele]**
se sídlem: **[Adresa zaměstnavatele]**
IČ: **[IČ zaměstnavatele]**
(dále jen „zaměstnavatel“)

**[Jméno a příjmení zaměstnance]**
bytem: **[Adresa zaměstnance]**
(dále jen „zaměstnanec“)

**Předmět dohody:**

1. **Vyplácení mzdy v hotovosti:**
Zaměstnavatel a zaměstnanec se dohodli na vyplácení mzdy zaměstnanci v hotovosti.
2. **Termín výplaty mzdy:**
Mzda bude vyplácena nejpozději **[datum]**.
3. **Adresa pro výplatu:**
Mzda bude vyplácena v hotovosti na následující adrese: **[adresa, pokud je jiná než pracovní místo]**.
4. **Souhlas obou stran:**
Tato dohoda vyplývá z výslovného souhlasu obou stran a bude platná po celou dobu trvání pracovního poměru, pokud nebude dohodnuto jinak.
5. **Potvrzení o převzetí mzdy:**
Po vyplacení mzdy bude zaměstnanci vydáno potvrzení o převzetí mzdy v hotovosti, které bude podepsáno oběma stranami.

**Závěrečná ustanovení:**

1. **Platnost dohody:**
Tato dohoda je uzavřena na dobu neurčitou a může být kdykoliv změněna nebo ukončena kteroukoliv ze stran.

**V [město], dne [datum]**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Za zaměstnavatele:**
[Podpis a pozice zaměstnavatele]

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Zaměstnanec:**
[Podpis zaměstnance]